

## **ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS.**

Siendo las 10:00 horas del día miércoles 22 de noviembre del 2023, en las instalaciones de la Comisión de Caminos e Infraestructura Hidráulica, ubicada en Calzada Dr. Samuel León Brindis No. 1330, Col. Caminera de esta Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, reunidos en la sala de juntas de este Organismo, se levanta el Acta de la Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI) del ejercicio 2023.

### **1.- Registro y pase de lista.**

La Secretaria Ejecutiva, procede al pase de lista a los asistentes, presentándose en este acto los CC. C.P. Ana Claudia Gómez Sánchez, Presidenta del Comité; Lcda. Karen Maricela Zavala Constantino, Secretaria Ejecutiva; Lcdo. William López Roblero, Secretario Técnico; así mismo los CC. Ingeniera Priscila Camacho Figueroa, C.P. María Gregoria García Velázquez, Lcda. Verónica de Jesús Corzo Telles, como Integrantes Titulares del Comité y al C. Arquitecto Fabricio Espinosa Hernández, representante de la Contraloría de Auditoría Pública en el Sector Carretero e Hidráulico.

### **2.- Verificación del quórum legal.**

A continuación, la Secretaria Ejecutiva y el Secretario Técnico, de acuerdo a lo estipulado en los artículos 28, 29 y 30 de los Lineamientos para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Administración Pública del Estado de Chiapas, constatan que se encuentran presentes los siete Integrantes Titulares, por lo que, en este mismo acto, se declara que existe quórum legal para dar inicio al desarrollo de la sesión.

### **3.- Lectura y aprobación del orden del día.**

Enseguida, el Secretario Técnico procede a dar lectura al orden del día quedando de la siguiente manera:

1. Registro y pase de lista.
2. Verificación del quórum legal.
3. Lectura y aprobación del orden del día.
4. Presentación del Diagrama del Protocolo de Atención de Quejas y Denuncias de la Comisión de Caminos e Infraestructura Hidráulica.
5. Clausura.

Con fundamento en los artículos 32 y 34 de los Lineamientos para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, el Secretario Técnico procede a preguntar si existe algún posible Conflicto de Interés por alguno de los integrantes del Comité, con relación al

orden del día expuesto; o si alguien cuenta con algún tema que agregar, para tratarlo en asuntos generales; quienes manifiestan que no tienen ningún posible conflicto de interés y ningún asunto adicional para esta sesión.

En seguida el Secretario Técnico pregunta a los integrantes, si están de acuerdo con el orden del día presentado, y solicita la votación económica levantando la mano, mismos que aprueban por unanimidad, con siete votos a favor y cero votos en contra.

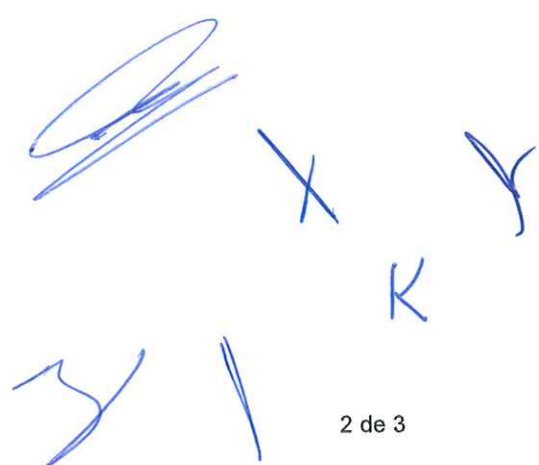
#### ***4.- Presentación del Diagrama del Protocolo de Atención de Quejas y Denuncias de la Comisión de Caminos e Infraestructura Hidráulica.***

De conformidad con el Código de Honestidad y Ética de los Servidores Públicos de la Administración Pública del Estado así como del Código de Conducta de la Comisión de Caminos e Infraestructura Hidráulica, se cuenta con el Protocolo de Atención de Quejas y Denuncias del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de este Organismo, mismo que es de observancia general y obligatoria para el personal de este Organismo Público, con objetivos específicos que promueva los más altos niveles de estándares de integridad en el ejercicio de las funciones de las personas servidoras públicas.

En ese tenor, se presenta un Diagrama de dicho Protocolo, con la finalidad de dar a conocer de forma breve y precisa, la atención de quejas y denuncias, desde la presentación de las mismas, a quién se presenta, qué tipo de denuncias se pueden realizar y cómo pueden ser presentadas.

#### ***5. - Cierre de sesión.***

Por último, el Secretario Técnico informa al Comité que una vez agotado el orden del día, y al no haber otro asunto que tratar, se da por finalizada la presente sesión siendo las 10:30 horas del día miércoles 22 de noviembre del 2023, procediendo a levantar el acta correspondiente, firmando de conformidad para constancia legal las y los que en ella intervinieron.



**Integrantes Titulares del CEPCI**



C.P. Ana Claudia Gómez Sánchez  
Presidenta



Lcda. Karen Maricela Zavala  
Constantino  
Secretaria Ejecutiva



Lcdo. William López Roblero  
Secretario Técnico



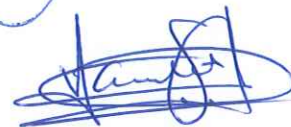
Arquitecto Fabricio Espinosa Hernández  
Representante de la Contraloría de  
Auditoría Pública en el Sector Carretero e  
Hidráulico



Ingeniera Priscila Camacho Figueroa  
Titular Directiva










C.P. María Gregoria García Velázquez  
Titular de Jefatura



Lcda. Verónica de Jesús Corzo Telles  
Titular Operativa

Las firmas que anteceden, corresponden al Acta de la Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI), de la Comisión de Caminos e Infraestructura Hidráulica, suscrita a los veintidós días del mes de noviembre del dos mil veintitrés.

COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS  
PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2023

No.	NOMBRE	CARGO EN EL COMITÉ	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	FIRMA
1	Verónica de J. Corzo Jellel	Titular Operativo	Recursos Humanos	
2	Karen M. Zavala Constantino	Secretaría Ejecutiva	Recursos Humanos	
3	Wilson Lopez Poblano	Secretario Técnico	opwatt@trabajo@hotmail.com	
4	Maria Gregoria Garcia V.	TITULAR DE DELEGADA	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	
5	Priscila Camacho	Proyectos		
6	Ana Claudia Ginez Sanchez	JUAA (Residente)	JUAA	
7	Fabricio Espinosa Hernandez	Representante C.A.P.S.C.H	Contraloría de Auditoría Pública en los Secretarías C. e. H.	
8				
9				
10				

El Área de Recursos Humanos, adscrita a este Sujeto Obligado, Comisión de Caminos e Infraestructura Hidráulica, es responsable del manejo, custodia y protección de los datos personales, que le proporcionen las Direcciones, Unidades, Áreas y Departamentos, los cuales serán incorporados y tratados de manera legal y confidencial, para fines laborales, y no se realizarán transferencias de datos a entes ajenos. Conoce más acerca del tratamiento de tus datos personales y protección de los mismos, para mayor información, visita nuestro Sitio Oficial. <http://www.ccih.chiapas.gob.mx> donde se establece nuestro Aviso de Privacidad Integral.

## Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés de la Comisión de Caminos e Infraestructura Hidráulica

# Protocolo de Atención de Quejas y Denuncias de la CCEIH



Presentación de Quejas y Denuncias

Por incumplimiento al Código de Ética, Reglas de Integridad o al Código de Conducta

A quién se le presenta una denuncia

A los Integrantes del CEPCI o a las personas consejeras de la CCEIH

Qué otras denuncias se pueden presentar

Denuncias por Hostigamiento Sexual o Acoso Sexual y por Violación a la Igualdad y No Discriminación.

La Atención a las Quejas y Denuncias pueden ser presentadas de manera escrita, digital y/o personalmente.

Se mantendrá estricta confidencialidad del nombre y demás datos de la persona que presente la denuncia y de los terceros a los que le consten los hechos

Los datos son protegidos conforme a la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados

Handwritten blue notes and arrows on the right side of the page, including a large 'K' and other scribbles.

Handwritten blue scribbles and arrows on the right side of the page.

Handwritten blue scribble at the bottom left of the page.